



**СРЕДНО УЧИЛИЩЕ  
„ВАСИЛ КЪНЧОВ“  
ВРАЦА**

гр. Враца, ул. „Хан Аспарух“ №17, ПК 12, телефон: 092/ 62-05-27 директор;  
092/ 62-03-61 секретар; e-mail:info-603059@edu.mon.bg; www.vasilkunchov.com

**ПЛАН**  
**ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ**  
**за учебната 2025 - 2026 година**

Планът за квалификация на педагогическите специалисти е приет на заседание на ПС на 10.09.2025 година (Протокол № 13) и е утвърден от директора на СУ „Васил Кънчов“ – Враца със заповед № РД-12-1364/12.09.2025 г.

Настоящият план се изготвя на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

- Стратегията за развитие на образователната институция.
- Установените потребности за повишаване на квалификацията.
- Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
- Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
- Възможностите за участие на образователните институции в международни и национални програми и проекти.
- Установени или споделени дефицити.

## **I. Цели, приоритети, очаквани резултати**

### **1. ОСНОВНА ЦЕЛ:**

Оптимизиране на условията за устойчиво качество във всички аспекти на образователния процес като част от общото модернизирание на училището в съответствие със стратегията за развитието му и приоритетите на съвременната образователна система.

### **2. ПОДЦЕЛИ:**

- 2.1. Повишаване на научната и методическата подготовка на педагогическите специалисти и създаване на мотивация за тяхното саморазвитие и самоусъвършенстване;
- 2.2. Усъвършенстване на професионалните, общи и специални умения, промяна и развитие на професионалните ценности, качества и нагласи;
- 2.3. Постигане на позитивни промени в личностното развитие на учениците и висока степен на образователните резултати.

### **3. ОСНОВНИ ПРИОРИТЕТИ:**

- 3.1. Самоусъвършенстване чрез индивидуални, групови и колективни дейности, утвърдени във вътрешноинституционалната система за квалификация;
- 3.2. Утвърждаване на методическите обединения като форма за усъвършенстване на учителите;
- 3.3. Създаване на условия за функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания чрез обучение и самообучение за по-добро равнище на владеене и прилагане на ДОС от педагогическия персонал.
- 3.4. Актуална, точна и навременна информация за промени в нормативните документи и методическите насоки.
- 3.5. Квалификационна дейност за актуализация на научната и методическа компетентност.
- 3.6. Обмяна на добри практики.
- 3.7. Осъществяване на обучение с използване на ИКТ.
- 3.8. Мотивиране на педагогическите специалисти за придобиване на ПКС и кариерно развитие.

#### 4. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

1. Разработена система за квалификационна дейност в училище;
2. Квалифицирани педагогическите специалисти, отговарящи на изискванията на съвременните условия;
3. Високо мотивирани педагогически специалисти за усъвършенстване на знанията, уменията и компетентностите им в контекста на ученето през целия живот.
4. Активно преподаващи учители, чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.
5. Делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми;
6. Успешно усвоено учебно съдържание по предмети;
7. Мотивиране на учениците за учене чрез иновативни и интерактивни методи в преподаването и оценяването;
8. Действащи методически обединения като активна форма за самоусъвършенстване и професионално израстване на кадрите;
9. Създадена банка с материали в споделена среда в Microsoft Teams от проведените квалификационни дейности и популяризиране на резултатите от тях.

#### II. Календарен план на квалификационните дейности

##### 1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Тема на квалификационната дейност	Форма на провеждане / Брой академични часове	Целева група участници	Ръководител на квалификационната форма от педагогическия екип	Планиран период на провеждане	Отговорник за организиране на дейността
Организация на дейностите за обща подкрепа за личностно развитие на учениците и създаване на сигурна образователна среда	работна среща, дискусия 2ч.	педагогически специалисти от всички МО	директор, ЗДУД	м. септември 2025г.	директор
Общуването с родителите - по-важно от всякога! Да поговорим и за трудните разговори	работна среща, дискусия 2ч.	педагогически специалисти от всички МО	ЗДУД	м. октомври 2025г.	ЗДУД
Функционална оценка на учениците със СОП, формиране на ЕПЛР и особености при изготвянето на индивидуални учебни програми	работна среща, практикум 1ч.	членове на ЕПЛР	ЗДУД, Илона Томова - ресурсен учител	м. октомври 2025г.	ЗДУД

Оказване на първа долекарска помощ	практикум 2ч.	педагогически специалисти от всички МО	Росица Тодорова – учител БЗО, Венислава Тончева – мед. сестра	октомври 2025г.	Росица Тодорова
Открита педагогическа практика в 8.а клас по английски език „My digital life - talking about apps and daily habits“	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти МО Чужди езици	Валерия Колева – ст. учител чужди езици	ноември 2025г.	Валерия Колева
Дигитални изпити с използване на изкуствен интелект - Смарт тест	практикум 2ч.	педагогически специалисти 5. – 12. клас	Марияна Петрова – ст. учител по математика	ноември 2025г.	Марияна Петрова
Изкуствен интелект: възможности, инструменти и приложение в образованието	практикум 2ч	педагогически специалисти от всички МО	Грета Петрова, Милена Иванова – ст. учители ОНГО	ноември 2025г.	Грета Петрова, Милена Иванова
„Опазване на природните ресурси и устойчиво развитие“ - открит бинарен урок в 6. клас	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти от всички МО	Светлана Георгиева – ст. учител Таня Павлова – старши учител	ноември 2025г.	Таня Павлова
Използване на обучителни платформи в учебния процес	практикум 2ч	педагогически специалисти от всички МО	Валерия Колева – ст. учител чужди езици	декември 2025г.	Валерия Колева
Мултидисциплинарен открит урок в I клас "Мисия: Създай радост"	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти от МО начални учители	Мая Кожухарска – учител ГЦОУД	декември 2025г.	Мая Кожухарска
Открит бинарен урок в 5. клас "Празничен фолклорен календар"	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти от всички МО	Ива Петрова – учител по БЕЛ, Веска Димитрова – ст. учител по музика	декември 2025г.	Ива Петрова, Веска Димитрова
Емоционална интелигентност	практикум 2ч	педагогически специалисти от всички МО	Мая Кожухарска – учител ГЦОУД	януари 2026г.	Мая Кожухарска

„Мултикултурализъм" - открит бинарен урок в 12. клас по БЕЛ ПП и АЕ ПП	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти от всички МО	Искра Исаева – ст. учител по БЕЛ, Веселина Милчовска – ст. учител АЕ	февруари 2026г.	Искра Исаева, Веселина Милчовска
Агресията в училище- превенция и ефективни стратегии за справяне в образователната среда	работна среща, практикум 1ч.	педагогически специалисти от всички МО	Ирина Найденова – педагогически съветник	февруари 2026г.	Ирина Найденова
Иновативни методи на преподаване в часовете по български език в начален етап	работна среща, практикум 1ч.	педагогически специалисти от МО начални учители, МО ГЦОУД, МО БЕЛ	Венета Ярмина – ст. учител начален етап	март 2026г.	Венета Ярмина
Езикова култура. Оформяне на документи	практикум 1ч	педагогически специалисти от всички МО	Искра Исаева – ст. учител по БЕЛ	март 2026г.	Искра Исаева
Учителят като мениджър на класа	работна среща, дискусия 2ч.	педагогически специалисти от всички МО	Светлана Георгиева – ст. учител	март 2026г.	Светлана Георгиева
Подходи за мотивация и ангажираност на учениците в ГЦОУД	работна среща, дискусия 1ч.	педагогически специалисти МО ГЦОУД	Петромира Василева- ст. учител ГЦОУД	април 2026г.	Петромира Василева
Открита педагогическа практика в .... клас по английски език ПП „William Shakespeare - life and work“	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти МО Чужди езици	Валерия Колева – ст. учител чужди езици	април 2026г.	Валерия Колева
Открита педагогическа практика "Моят фестивал-творчество, спорт и предприемачество"	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти от всички МО	педагогически специалисти от МО „Изкуства и спорт“	април 2026г.	Таня Павлова
Открита педагогическа практика „Човекът и неговото здраве“ - 2 клас	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти от МО начални	Цветелина Петрова – учител начален етап, Ивалина Борисова – учител ГЦОУД	април 2026г.	Цветелина Петрова

		учители, МО ГЦОУД, МО ПНЕ			
Открит бинарен урок в 5. клас „Страни в Африка. Египет - "страна на два континента", "дар от Нил".	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти от всички МО	Анжело Тодоров, Миглена Стоянова – ст. учители ОНГО	май 2026г.	Анжело Тодоров, Миглена Стоянова
Интеграция на изкуствения интелект в образованието	работна среща, практикум 2ч.	педагогически специалисти от всички МО	Мариела Рашева – ст. учител начален етап	май 2026г.	Мариела Рашева
Емпатията – да се поставиш на мястото на другия. Развиване на емоционална интелигентност чрез разказа „Серафим“ Открит урок по литература в 6. клас	споделяне на добри практики 1 ч.	педагогически специалисти от всички МО	Петя Николова – ст. учител БЕЛ	май 2026г.	Петя Николова

## 2. Квалификация за придобиване на квалификационни кредити по програми на организации

Тема на квалификационната дейност	Брой акад. часове	Целева група участници	Обучителна организация по чл.222, ал.1 от ЗПУО	Планиран период на провеждане	Отговорник за организиране на дейността
Опреснителен курс по Методика на преподаването на БДП "Интерактивни методи във възпитанието и обучението по БДП"	16 акад. часа	класни ръководители	Сдружение ЦПО - ПРОФЕСИЯ 21 ВЕК	м. септември 2025г.	Директор ЗДАСД
Въвеждаща програма „По-добри по математика с Кан Академия“	32 акад. часа	всички педагог. специалисти по математика	сдружение „Образование без раници“	до м. декември 2025г.	Директор ЗДАСД
Платформи с изкуствен интелект в образованието – технологични решения и функционалности	32 акад. часа	педагогически специалисти от всички МО	Тренинг и обучителен център „Щастие“ / друга обучителна организация	м. юни 2026г.	Директор ЗДАСД
Участие на учители в обучения, организирани от НЦПКПС	16 акад. часа	съгласно квотата	НЦПКПС	учебна 2025 – 2026 година	Директор ЗДУД

### **3. Участие във форми за квалификация и методическа подкрепа, организирани от РУО, МОН и община:**

#### **3.1. Участие във форми за квалификация, организирани от РУО.**

Срок: учебна 2025/ 2026г. съгл. плана на РУО

Брой участници: съгласно квотата

#### **3.2. Участие на педагогически специалисти в квалификационни курсове по проекти и програми на МОН.**

Срок: учебна 2025/ 2026г.

Брой участници: съгласно квотата съгл. изискванията на проекта / програмата

### **III. Финансиране на квалификационната дейност**

- Средствата за квалификация се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ на педагогическите специалисти.
- Финансирането на квалификационната дейност на педагогическите специалисти се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност.
- Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовия лимит за квалификация в училището, финансирането става с лично участие на служителя.
- При наличие на заявено желание от определен педагогически специалист за участие в квалификационен курс на собствени разноси, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
- Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално квалификационна степен се заплащат от педагогическите специалисти.

### **IV. Контрол и мониторинг на квалификационната дейност**

Контролът по изпълнение на плана се упражнява от директора на СУ „Васил Кънчов“, гр. Враца.

Проведената вътрешноинституционална квалификация се отчита чрез:

#### **1. Карта**

Картата се попълва от ръководителя/отговорника за провеждането на квалификационната форма в срок до три работни дни след приключването на дейността и се предава на директора за заверка и съхранение заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация.

Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешноинституционалната квалификация.

**2. Покана** до педагогическите специалисти за участие в организираната квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и часове на провеждане.

**3. Присъствен списък** – с трите имена, длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията, независимо от ролята му в конкретната форма. Списъкът съдържа и задължителна информация за тема, дата, място и часове на провеждане на формата.

Задължително се прилагат на електронен или хартиен носител материали от проведената квалификационна форма.

Пакетът от пълната документация на всяка проведена вътрешна квалификационна форма се съхранява в папка и/или класьор на хартиен носител в кабинета на ЗДУД за текущата учебна година, след което се архивира. Отговорник за съхранението на документацията е Маргарита Гешева – ЗДАСД.